



Cisco Webex 操作マニュアル目次

■ 目次	P.1-2
■ 注意事項	P.3
■ PCをご利用の方	P.4-14
・ アプリケーション利用編	P.4-10
アプリケーションのダウンロード	P.4-6
Web会議への参加方法	P.7-8
アプリアンインストール方法（Windows11版）	P.9
アプリアンインストール方法（Windows10版）	P.10
・ ブラウザ利用編	P.11-12
Web会議への参加方法	
・ ブラウザ・アプリケーション共通編	P.13
操作ボタン説明	



Cisco Webex 操作マニュアル目次

■ スマートフォンご利用の方	P.14-20
• Android利用編	P.14-16
アプリケーションのインストール	
Web会議への参加方法	
• iOS利用編	P.17-19
アプリケーションのインストール	
Web会議への参加方法	
• Android・iOS共通編	P.20
操作ボタン説明/アプリアンインストール方法	
■ 接続テスト	P.21-25
• アプリケーション利用編	p.21-22
• ブラウザ利用編	p.23-24
• スマートフォン利用編	p.25
■ メモ/お問い合わせ窓口	P.26



注意事項（必ず事前に目を通してください）

- 1** **ご利用のブラウザは最新バージョンに**していただくことをお勧めしています。バージョンにより不具合やご利用いただけないことがあります。接続にあたってはできる限り、アプリケーション（**Webex Meeting**）をご利用いただくことを推奨しています。ブラウザを使用する場合には**Google Chrome**をご利用ください。（同製品が不具合が出にくいため）
- 2** **保護者懇談会当日と同じ環境下（通信環境・パソコン等機器）で、事前に接続テストを行ってください。**接続テストがうまくいかなかったり、**不具合が生じる場合は、巻末記載のお問い合わせ窓口までご連絡・ご相談ください。**
- 3** **参加するプログラムは開始5分前**になるまでは参加できません。お時間になるまでお待ちいただきご参加ください。
- 4** 高画質のシステムを利用しているため、**安定した通信環境が必要**となります。**Wi-Fiの接続**など、事前にご確認ください。
- 5** 家庭内のネットワークで複数のPCやスマートフォンをつなげている環境下では、通信状態が遅くなり、**参加するプログラムの画面や音声**が途切れる、**また動作が重くなる**ことがございます。
- 6** プログラムに参加する際に、「ゲストとして続行する」が灰色表示で、クリックできない場合は、下記をご確認ください。
 - ・メールアドレスの@マークが**半角の「@」**ではなく、**全角の「@」**になっていませんか。
 - ・アルファベットの**大文字・小文字**に誤りはありませんか。
 - ・「お名前」・「メールアドレス」に**記入漏れ**はありませんか。
 - ・**数字の「0（ゼロ）」と英語の「o（オー）」**の記載に誤りはありませんか。

- memo -

はじめに

公立鳥取環境大学保護者懇談会では、「Webex Meeting」を推奨しています。
なお、すでに「Webex」をご利用中の方は、「Webex」を利用いただくことも可能です。

1 Webex Meetingをダウンロード

1 下記URLにアクセス
<https://www.webex.com/ja/downloads.html>

2 「従来のMeetingsアプリをお探しですか？」の
「Download for Windows」をクリックしてダウンロード開始

 「Webexをダウンロード」の「Download for Windows」では
ありませんので、ご注意ください



 こちらではありませんので、
ご注意ください

クリック

2 ダウンロードデータを開きます



画面右上に表示される、ポップアップをクリック

※ブラウザにより表示が異なる場合があります

3 インストールウィザードで「次へ」



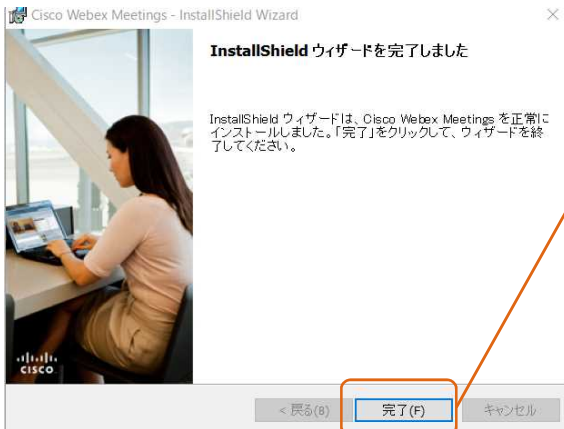
クリック

4 使用許諾契約に同意～インストール



- 1 使用許諾契約を読みます
- 2 使用許諾規約の条項に同意します
にチェック
- 3 次へをクリック
- 4 次の画面でインストールをクリック
- 5 「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか」と表示されますので「はい」をクリック

5 インストール完了



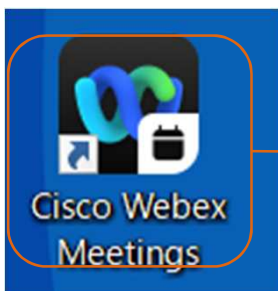
クリック

6 インストール完了



アプリケーションが立ち上がったら、「x」をクリックし閉じます

7 「Cisco Webex Meetings」の確認



デスクトップにアイコンが表示されていれば完了です

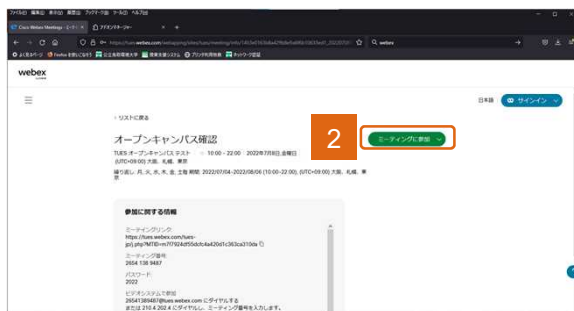
Web会議の参加方法

1 URLをコピーし、ブラウザに貼り付け

事前に公立鳥取環境大学からの案内にてある、**接続先URLをコピーし、ブラウザに貼り付け**

※ブラウザにより、表示が多少異なる場合がございます。

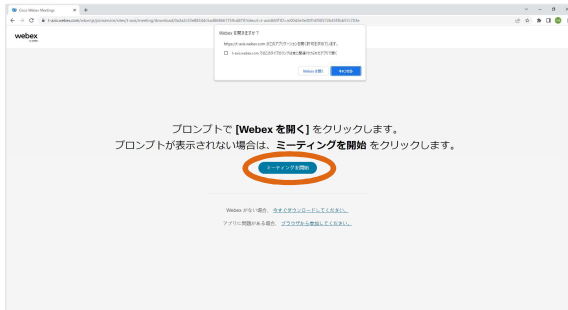
マニュアルはGoogle Chromeを使用してのご説明となります。



1 表示された画面で、**ミーティング番号とパスワード**を入力し、「OK」

2 「**ミーティングに参加**」をクリックします。

2 「Webexを開く」をクリック



1 出てくるポップアップは「**Webexを開く**」をクリック

3 氏名とメールアドレスを入力し、「ゲストとして参加する」をクリック



1 「**お名前(参加者のフルネーム：漢字)**と**メールアドレス(申込時に利用したもの)**」を入力し、「**自分の情報を記憶する**」のチェックを外す

2 **ゲストとして参加する**をクリック

※@は半角で入力

※「**ゲストとして参加する**」をクリックできない場合は、3ページの**6**をご確認ください

Web会議の参加方法

4

設定を確認してWeb会議に参加



1 マイク設定を確認



2 ビデオをオンにします

3 ミーティングに参加をクリック

参加プログラムの画面と音声が表示された場合、参加できています。
 ※参加できない場合は、P.30の連絡先にご連絡ください。

5

Web会議が終了したら



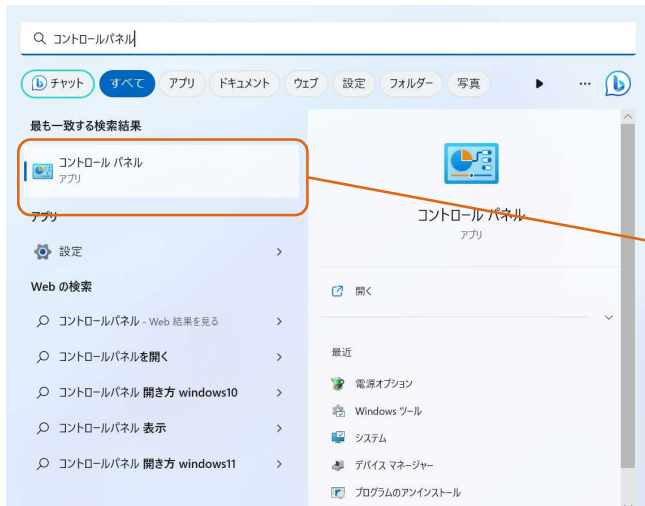
1 「お名前(参加者のフルネーム：漢字)とメールアドレス(申込時に利用したもの)」を入力し、「自分の情報を記憶する」のチェックを外す

2 ゲストとして参加するをクリック

※@は半角で入力

※「ゲストとして参加する」をクリックできない場合は、3ページの **6** をご確認ください

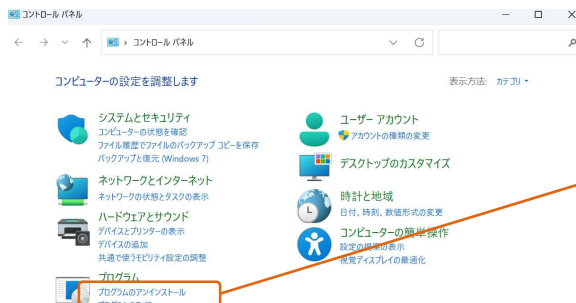
1 「コントロールパネル」と入力



タスクバー内の「検索」に
「コントロールパネル」と入力し、
クリック

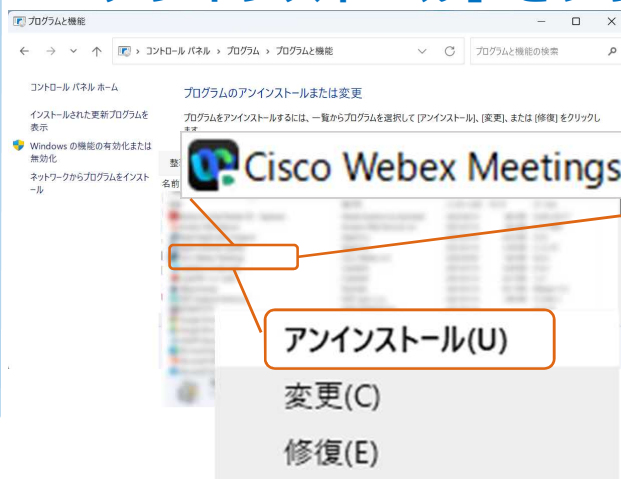
※バージョンにより、
表示が多少異なる場合があります

2 「プログラムのアンインストール」をクリック



「プログラムのアンインストール」を
クリック

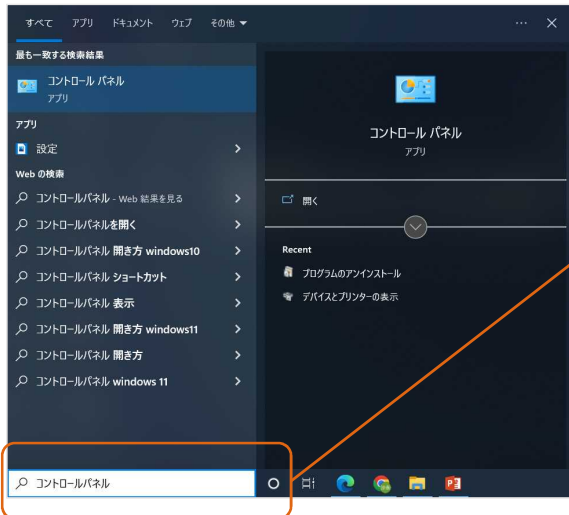
3 「Cisco Webex Meetings」を右クリックし、 「アンインストール」をクリック



1 「Cisco Webex Meetings」
を右クリックし、
「アンインストール」をクリック

2 確認が出てきましたら、
「はい」をクリック

1 「コントロールパネル」と入力



「ここに入力して検索」フィールドに「コントロールパネル」と入力し、Enterキーを押下

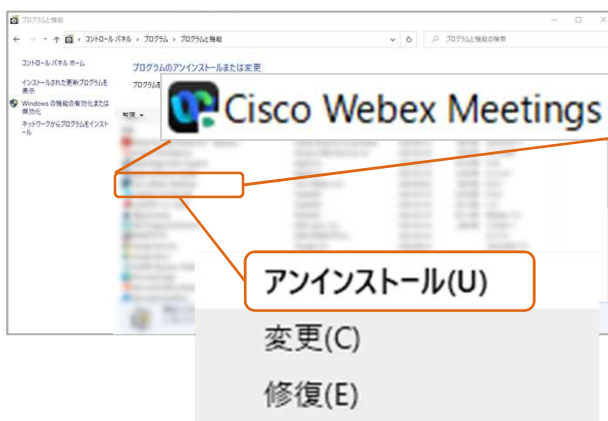
※バージョンにより、表示が多少異なる場合があります

2 「プログラムのアンインストール」をクリック



「プログラムのアンインストール」をクリック

3 「Cisco Webex Meetings」を右クリックし、「アンインストール」をクリック



1 「Cisco Webex Meetings」を右クリックし、「アンインストール」をクリック

2 確認が出てきましたら、「はい」をクリック

Web会議への参加方法

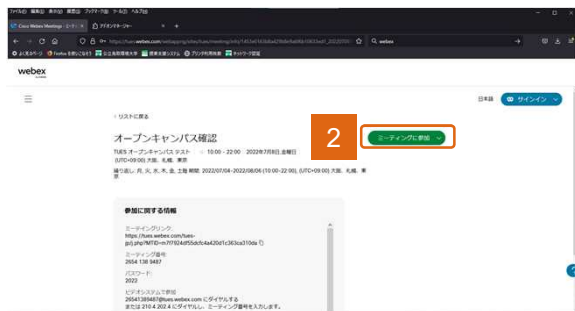
1

URLをコピーし、ブラウザに貼り付け

事前に公立鳥取環境大学からの案内にある、**接続先URLをコピーし、ブラウザに貼り付け**

※ブラウザにより、表示が多少異なる場合がございます。

マニュアルはGoogle Chromeを使用してのご説明となります。



- 1 表示された画面で、**ミーティング番号とパスワード**を入力し、「OK」
- 2 「**ミーティングに参加**」をクリックします。

2

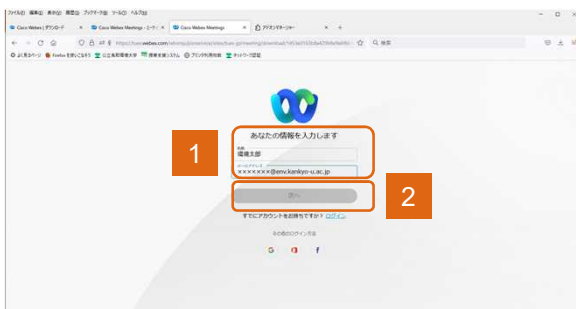
「ブラウザから参加してください」をクリック



- 1 出てくるポップアップは「**キャンセル**」をクリック
- 2 「**ブラウザから参加してください**」をクリック

3

氏名とメールアドレスを入れ、「次へ」をクリック



- 1 **お名前(参加者のフルネーム：漢字)**と「**メールアドレス(申込時に利用したもの)**」を入力
※@は半角で入力
- 2 最後に**次へ**をクリック

Web会議への参加方法

4 「許可」をクリック



「…が次の許可を求めています」が左上に表示された場合は、許可をクリック
 ※ここでブロックをクリックすると音が聞こえない・声が届かない等の事象が発生します

設定を確認してWeb会議に参加

5



1 マイク設定を確認



2 ビデオをオンにします

3 ミーティングに参加をクリック

参加プログラムの画面と音声が表示された場合、参加できています。
 ※参加できない場合は、P.30のお問合せ窓口にご連絡ください。

6 Web会議が終了したら



退出する際は、×ボタンからミーティングから退出をクリックします。



【ブラウザ・アプリケーション共通編】

操作ボタン説明



1 マイク/ビデオのオン・オフ設定



2 退席



3 参加者/チャット



1. Web会議に参加中の人を表示
2. チャット画面を表示/非表示

⚠ 注意事項



利用しないでください



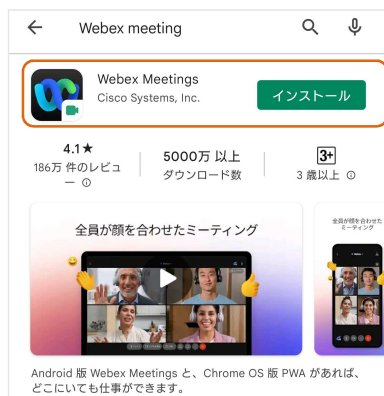
【Android 利用編】

アプリケーションのインストール

はじめに

Android端末よりご参加いただく場合、**アプリケーションのダウンロードが必須**です。
 公立鳥取環境大学保護者懇談会では、「**Webex Meeting**」を推奨しています。
 なお、すでに「**Webex**」をご利用中の方は、「**Webex**」を利用いただくことも可能です。

Google Playでの検索方法



Google Playで「**Webex Meetings**」を検索



「**Webex**」ではないので、ご注意ください



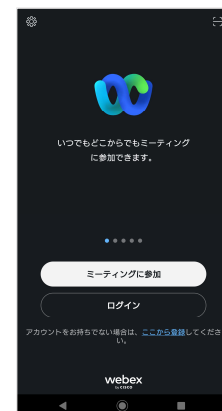
インストールまでの流れ (インストール後必ず設定を確認!)

インストール
をタップ

利用規約を読み
同意する
をタップ

許可
をタップ

インストール
完了



※バージョンにより、表示が多少異なる場合があります。

※ **Webex**アプリで下記設定をお願いいたします

左上の歯車⇒全般⇒ミーティングに自動的に参加をオンに設定

この設定がなければ繋がりません！ 次のページで説明します。

設定の流れ ※必ず設定してください

1. 左上の歯車をタップ



2. 全般をタップ



3. この表示が出たら、「アプリの使用時のみ」をタップ

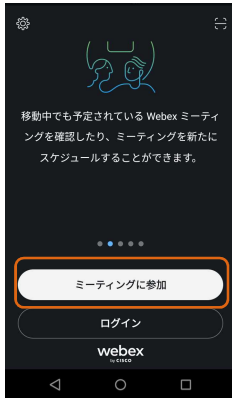


4. 「ミーティングに自動的に参加」をタップ

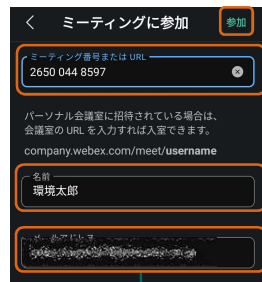


Web会議の参加方法

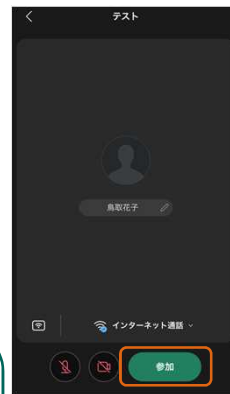
アプリを開き、
ミーティングに参加を
タップ



ミーティング番号/氏名/
メールアドレスを入力
し**参加**をタップ



マイクをミュート
ビデオをオンにし
参加をタップ



ミーティング
パスワード
を入力し**OK**



「**ミーティング番号**」を入力
「**お名前(参加者のフルネーム)**」
を入力※相手に表示されます。
「**メールアドレス**」を入力
※相手に表示されます。

参加プログラムの画面と音声が表示された場合、参加できています。
※参加できない場合は、P.26のお問合せ窓口にご連絡ください。
※バージョンにより、表示が多少異なる場合があります。

※「**音声の録音**」や「**電話の発信と管理**」について権限を求められることがあります。
その時は「**アプリの使用時のみ**」、または「**許可**」を選択してください。

参加中の画面操作

参加中の画面



マイク/ビデオの設定



「**×**」ボタンをタップし、
「**ミーティングから退出**」で終了



アプリケーションのインストール

はじめに

iOS端末よりご参加いただく場合、**アプリケーションのダウンロードが必須**です。
 公立鳥取環境大学保護者懇談会では、「Webex Meetings」を推奨しています。
 なお、すでに「Webex」をご利用中の方は、「Webex」を利用いただくことも可能です。

Apple Storeでの検索方法



Apple Storeで「Webex Meetings」を検索



「Webex」ではないので、ご注意ください



インストールまでの流れ (インストール後必ず設定を確認!)

入手
をタップ

利用規約を読み
同意します
をタップ

インストール
完了



※バージョンにより、表示が多少異なる場合がございます。

※ Webexアプリで下記設定をお願いいたします

左上の歯車⇒全般⇒ミーティングに自動的に参加をオンに設定
この設定がなければ繋がりません！ 次のページで説明します。



【Android 利用編】

アプリケーションのインストール

設定の流れ ※必ず設定してください

1. 左上の 歯車をタップ



2. 全般 をタップ



3. 「ミーティング に自動的に参加」 をタップ



Web会議の参加方法

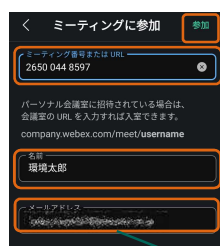
アプリを開き、**ミーティングに参加**をタップ

ミーティング番号/氏名/メールアドレスを入力し**参加**をタップ

ミーティングパスワードを入力し**OK**

カメラへのアクセス
マイクへのアクセス
OKをタップ

マイクをミュート
ビデオをオンにし**参加**をタップ



「**ミーティング番号**」を入力
「**お名前(参加者のフルネーム)**」を入力※相手に表示されます。
「**メールアドレス**」を入力
※相手に表示されます。

参加プログラムの画面と音声が表示された場合、参加できています。
※参加できない場合は、P.26のお問い合わせ窓口にご連絡ください。
※バージョンにより、表示が多少異なる場合があります。

参加中の画面

参加中の画面



マイク/ビデオの設定



「×」ボタンをタップし、「ミーティングから退出」で終了

操作ボタン説明



参加中の人を表示



マイク/ビデオのオンオフ設定



音の入出力設定 (iOSのみ)
※利用しません

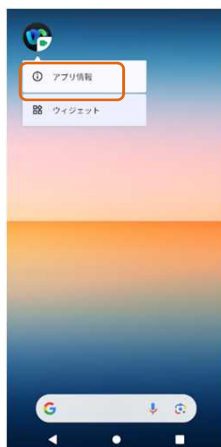


詳細設定
※利用しません



ミーティングから退出(終了)

アプリアンインストール方法



Android版

ホーム画面もしくはアプリ一覧より操作します。

1. 「WebexMeet」のアイコンを長押し
2. 「アプリ情報」をタップ
3. 「アンインストール」をタップ
4. 「OK」をタップ



iOS版

1. 「Webex Meet」のアイコンを長押し
2. 「Appを削除」をタップ
3. “Webex Meet”を取り除きますか？ 「Appを削除」をタップ
4. 確認が出てきたら、「Appを削除」をタップ

「Webex Meet」のアイコンがなくなっていれば、アンインストールは完了です。

※バージョンにより、表示が多少異なる場合があります。

接続テスト

はじめに

保護者懇談会当日、スムーズな環境でご利用いただくために、
事前に**接続テストの実施**をお願いします。

接続日時

11月6日(月)～11月10日(金) 10:00～22:00

※上記以外の日程は接続できません。

※接続できない場合は、P.26のお問い合わせ窓口にご連絡ください

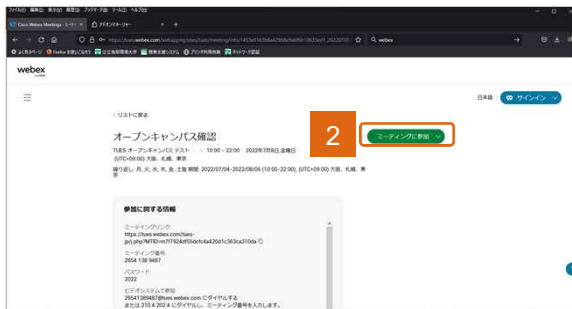
1

URLをコピーし、ブラウザに貼り付け

事前に公立鳥取環境大学からの案内にてある、**接続先URLをコピーし、
ブラウザに貼り付け**

※ブラウザにより、表示が多少異なる場合がございます。

マニュアルはGoogle Chromeを使用してのご説明となります。

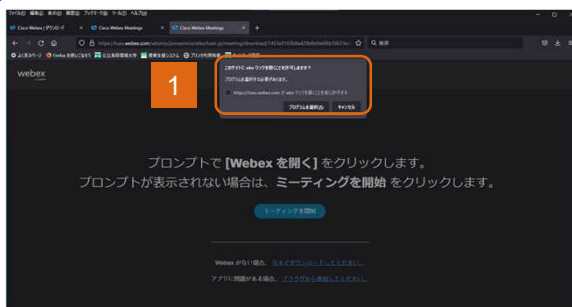


1 表示された画面で、ミーティング
番号とパスワードを入力し、
「OK」

2 「ミーティングに参加」をクリック
します。

2

「Webexを開く」をクリック



1 出てくるポップアップは
「Webexを開く」をクリック

接続テスト

3 氏名とメールアドレスを入れ、「ゲストとして続行する」をクリック



1 「お名前(参加者のフルネーム：漢字)と「メールアドレス(申込時に利用したもの)」を入力し「自分の情報を記憶する」のチェックを外す
※@は半角で記入

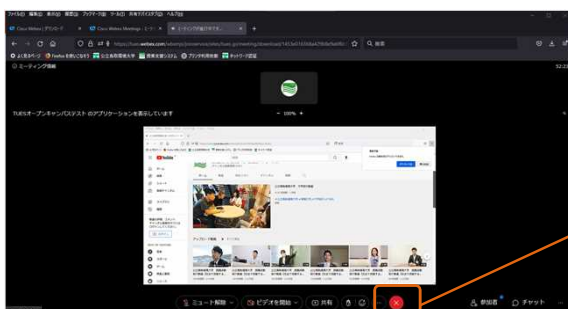
2 最後にゲストとして参加をクリック

4 Web会議に参加



ミーティングに参加をクリック

5 参加中の画面



画面が表示され、音声が行われることをご確認ください

確認ができれば、×ボタンで退出

接続テスト

はじめに

保護者懇談会当日、スムーズな環境でご利用いただくために、
事前に**接続テストの実施**をお願いします。

接続日時

11月6日(月)～11月10日(金) 10時～22時

※上記の日程以外は接続することができません

※接続できない場合は、P.26のお問合せ窓口にご連絡ください

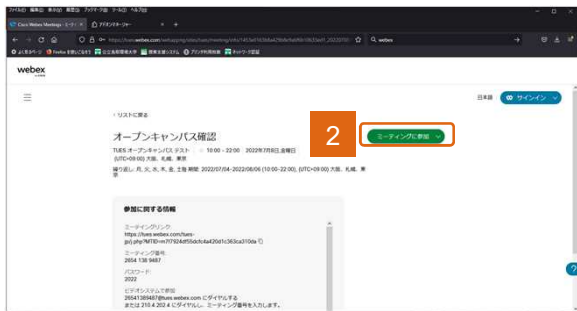
1

URLをコピーし、ブラウザに貼り付け

事前に公立鳥取環境大学からの案内にてある、**接続先URLをコピーし、
ブラウザに貼り付け**

※ブラウザにより、表示が多少異なる場合がございます。

マニュアルはGoogle Chromeを使用してのご説明となります。

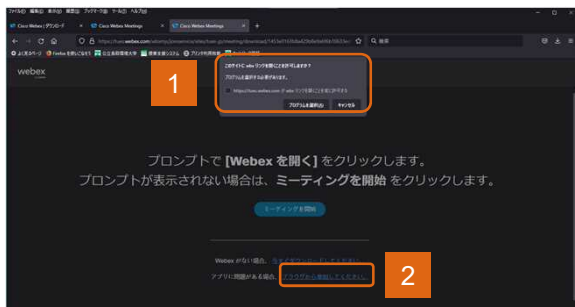


1 表示された画面で、ミーティング
番号とパスワードを入力し、
「OK」

2 「ミーティングに参加」をクリック
します。

2

「ブラウザから参加してください」をクリック

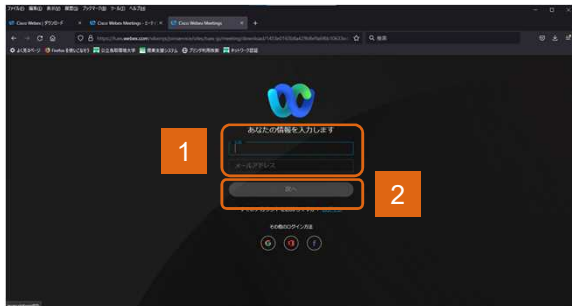


1 出てくるポップアップは
「キャンセル」をクリック

2 「ブラウザから参加してください」を
クリック

接続テスト

3 氏名とメールアドレスを入れ、「次へ」をクリック



1 「お名前(参加者のフルネーム：漢字)」と「メールアドレス(申込書に利用したもの)」を入力

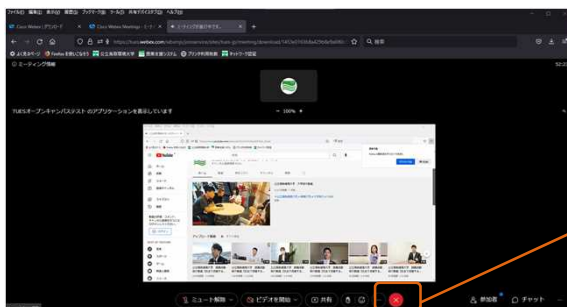
2 最後に次へをクリック

4 Web会議に参加



ミーティングに参加をクリック

5 参加中の画面



画面が表示され、音声が行れることをご確認ください。

確認ができれば、xボタンで退出

これで接続テストは完了です。

接続テスト

はじめに

保護者懇談会当日、スムーズな環境でご利用いただくために、
事前に接続テストの実施をお願いします。

接続日時

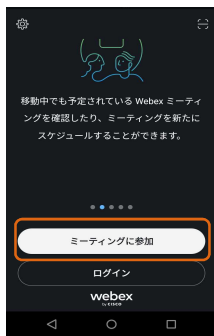
11月6日(月)～11月10日(金) 10:00～22:00

※上記の日程以外は接続できません

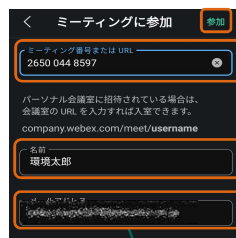
※接続できない場合は、P.26のお問い合わせ窓口にご連絡ください

1 ミーティングに参加

アプリを開き、
ミーティングに参加
をタップ



ミーティング番号/氏
名/メールアドレスを
入力し**参加**をタップ



マイクをミュート
ビデオをオンにし
参加をタップ



ミーティング
パスワード
を入力し**OK**



「**ミーティング番号**」を入力
「**お名前(参加者のフルネーム)**」
を入力※相手に表示されます。
「**メールアドレス**」を入力
※相手に表示されます。

2 参加中の画面



画面が表示され、音声が行れることを
ご確認ください。

確認ができたなら、×ボタンで退出

これで接続テストは完了です。



メモ

お問い合わせ窓口

Webexの使い方やトラブルなどに関するお問い合わせ

事務局 学務課

TEL : 0857-38-6710

E-Mail : gakumu@kankyo-u.ac.jp

受付時間 : 平日9:00～17:00

※受付時間外はE-Mailにて問い合わせください。

翌営業日に返信や連絡をさせていただきます。

電話を希望の場合は、対応できる時間帯も併せておしらせください。